

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Медведская основная общеобразовательная Школа»

641016, Курганская область Щучанский район с.Медведское, ул.Нефтяников,д5  
сайт: med45ved.ucoz.ru e-mail: medvedschool@yandex.ru

ассмотрено на заседании  
этого совета

26.08.2012

Директор МБОУ «Медведская ООШ»

В.Г.Колясникова



### Положение

#### о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления учащихся

##### 1. Общие положения

- 1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013г. №1015), уставом МБОУ «Медведская ООШ» (далее - Школа).
- 1.2 Комплектования контингента учащихся, перемещение из одного класса в другой является компетенцией Школы.

##### 2. Порядок и основание перевода учащихся

###### 2.1. Перевод учащихся в следующий класс:

2.1.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс приказом директора Школы по решению педагогического совета.

2.1.2. Учащиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким учебным предметам, переводятся в следующий класс условно. В журнале на основании решения педагогического совета в графе прописывается «Переведён условно». В личном деле тоже прописывается «Переведён условно», ставится печать школы. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года.

2.1.3. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые Школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

2.1.4. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз Школой создаётся комиссия.

2.1.5. Сроки (график) ликвидации академической задолженности учащегося устанавливается приказом директора Школы.

2.1.6. В случае не ликвидации в установленные сроки академической задолженности, учащиеся по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.1.7. Решение о переводе в следующий класс при успешной ликвидации академической задолженности принимается педагогическим советом школы.

Решение о переводе учащегося на повторное обучение, на обучение по адаптированным образовательным программам или индивидуальному учебному плану принимается педагогическим советом школы на основе личного заявления

родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся. В классном журнале, личном деле ставятся соответствующие записи.

**2.1.8.** Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

**2.1.9.** Учащиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

## **2.2 Перевод учащихся в другое образовательное учреждение**

**2.2.1.** Перевод учащегося Школы в другое образовательное учреждение осуществляется в течение всего учебного года по заявлению родителей (законных представителей).

**2.2.2.** Перевод учащегося оформляется приказом директора Школы об отчислении в порядке перевода. Документы учащихся (личные дела, медицинские карты, справка о текущей успеваемости) выдаются родителям (законным представителям).

**2.2.3.** Образовательное учреждение Щучанского района, на основании заявления родителей (законных представителей), в которое прибыл учащийся, представляет в трехдневный срок подтверждение о его зачислении.

**2.2.3.** В случае выбытия учащегося за пределы Щучанского района направляется запрос в орган управления образованием по месту переезда о подтверждении зачисления учащегося.

## **1. Порядок и основания отчисления учащихся**

**3.1.** Отчисление учащихся из школы производится:

**3.1.1.** В связи с получением образования (завершением обучения).

**3.1.2.** Досрочно:

- по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) на основании их заявления, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.
- по инициативе Школы в случае применения к учащемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания за неоднократное совершение дисциплинарных проступков (неисполнение или нарушение устава Школы, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов);
- по обстоятельствам, не зависящим от воли учащихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае ликвидации Школы.

**3.1.3.** Отчисление несовершеннолетнего учащегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Школе оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование школы.

**3.1.4.** Решение о применении меры дисциплинарного взыскания в форме отчисления учащегося принимается педагогическим советом и утверждается приказом директора Школы.

**3.1.5.** Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

**3.1.6.** Школа незамедлительно информирует об отчислении несовершеннолетнего учащегося районный отдел народного образования.

**3.1.7.** Отчисление учащихся по инициативе Школы во время их болезней не допускается.

**3.1.8.** При досрочном прекращении образовательных отношений Школа в трёхдневный срок после издания приказа об отчислении учащегося выдаёт лицу, отчисленному из Школы, справку в соответствии с частью 12 статьи 60 ФЗ от 29 декабря 2012года «Об образовании в Российской Федерации».

#### **4. Порядок и основания восстановления учащихся**

**4.1.** Лица, отчисленные ранее из Школы, не завершившие образование по основной образовательной программе, имеют право на восстановление в число учащихся Школы, независимо от продолжительности перерыва в учебе, причины отчисления.

**4.2.** Восстановление учащегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) на имя директора Школы.

**4.3.** Решение о восстановлении учащегося принимает директор Школы в форме издания приказа.

**4.4.** Восстановление лиц в число учащихся Школы осуществляется только на свободные места.

**4.5.** Восстановление учащегося в Школу, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема учащихся в Школу.

**4.6.** При восстановлении в Школу заместитель директора по учебно-воспитательной работе устанавливает порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при наличии таковой).